

Załącznik nr 3  
do uchwały nr LXXXV/1462/24  
Rady Miasta Opola

Urząd Miasta Opola z dnia 28 marca 2024 r.  
45-015 Opole  
Rynek 1A

## WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej dla przedsięwzięć z zakresu usuwania azbestu z terenu miasta Opola  
w ramach realizacji Planu usuwania wyrobów zawierających azbest  
dla miasta Opola na lata 2010-2032

**dla wnioskodawcy będącego spółdzielnią mieszkaniową, która dokonała wyboru wykonawcy szerszego  
zakresu robót, niż tylko usuwanie wyrobów zawierających azbest**

### 1. Dane wnioskodawcy:

- 1) nazwa: .....
- 2) adres siedziby: .....
- 3) NIP: ..... REGON: .....
- 4) miejsce występowania wyrobu azbestowego
  - a) adres: .....
  - b) nr ewidencyjny działki: ..... arkusz mapy nr: ..... obręb: .....
- 5) telefon kontaktowy: .....
- 6) osoba upoważniona do reprezentowania spółdzielni mieszkaniowej:  
.....

### 2. Informacje o wyrobach zawierających azbest:

- 1) Rodzaj wyrobów azbestowych:
  - płyty azbestowo – cementowe faliste (eternit)
  - płyty azbestowo cementowe płaskie
  - inny
- 2) Rodzaj budynku, na którym znajdują się wyroby azbestowe:
  - budynek gospodarczy (np.: garaż)
  - budynek mieszkalny
  - budynek przemysłowy
  - budynek mieszkalno – gospodarczy
  - inny
- 3) Lokalizacja wyrobów azbestowych na terenie nieruchomości (dach/elewacja/inne):  
.....
- 4) Wielkość powierzchni przeznaczonej do wymiany/likwidacji (m<sup>2</sup>): .....
- 5) Ilość usuniętych wyrobów odpadów zawierających azbest (Mg): .....

### 3. Zakres prac objętych wnioskiem:

- demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest<sup>1)</sup>
- inne.....

**4. Pełna nazwa i adres wykonawcy prac:**

.....  
.....

**5. Przewidywany koszt demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwiania azbestu (zł):**

.....

**6. Poniesiony koszt demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwiania azbestu (zł):**

.....

**7. Nazwa banku i nr konta bankowego wnioskodawcy:**

.....  
.....

**8. Oświadczam/-y, iż:**

1) obiekt budowlany przy ul. .... w Opolu,  
działka nr ....., arkusz mapy nr ....., obręb ..... jest:

- obiektem, w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza
- obiektem, w którym jest prowadzona działalność gospodarcza
- obiektem, w którym jest prowadzona działalność rolnicza

Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest jednoznaczne z jej uzyskaniem.

W przypadku negatywnej opinii Komisji, wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

Opole, dnia.....

.....  
/czytelny podpis wnioskodawcy  
lub osoby reprezentującej wnioskodawcę/

**Załączniki do wniosku:**

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do obiektu – obowiązkowo, a w przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć zgody wszystkich, pozostałych współwłaścicieli na realizację zadania lub wniosek powinien być podpisany przez wszystkich współwłaścicieli (lub upoważnionego przez te osoby Wnioskodawcę). W przypadku nieruchomości, których współwłaścicielem jest spółdzielnia mieszkaniowa, sprawująca jednocześnie zarząd nieruchomością na podstawie Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z 15.12.2000r. z późniejszymi zmianami, zgoda wszystkich pozostałych współwłaścicieli nie jest wymagana. Wniosek o udzielenie dotacji podpisują wówczas osoby upoważnione do reprezentowania spółdzielni;
2. Dokument potwierdzający zgłoszenie robót, związanych z demontażem materiałów budowlanych zawierających azbest, organowi administracji architektoniczno-budowlanej (wraz z informacją ww. organu o niewniesieniu sprzeciwu na to zgłoszenie) lub pozwolenie na budowę, wymagane w przypadku, gdy w wyniku rozbiórki lub przebudowy elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi, bądź nastąpiła zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub inna zmiana wymagająca pozwolenia na budowę. W przypadku braku ww. dokumentów na dzień składania wniosku, Wnioskodawca przedłoży oświadczenie, że do dnia podpisania umowy dotacji, dostarczy wymagany dokument;
3. Informację o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania”, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r. Nr 8, poz. 31) oraz posiada aktualną „Ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”, sporządzoną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649 ze zmianami).
4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3<sup>1</sup> minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40).
5. Oświadczenie, iż spółdzielnia mieszkaniowa dostarczy do 10 października br.:
  - 1) Protokół wyboru Wykonawcy zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych lub przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji, który na zlecenie spółdzielni będzie dokonywał demontażu, zbierania wyrobów azbestowych i transportu do miejsca unieszkodliwiania powstałych odpadów azbestowych. W przypadku zadań, których realizacja jest już rozpoczęta, do wniosku należy dołączyć ww. formularz wraz z co najmniej trzema ofertami na wykonanie zadania oraz kopią wybranej oferty;
  - 2) Kopię, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, umowy/zlecenia na wykonanie prac, zawartej z przedsiębiorcą posiadającym odpowiednie zezwolenia na realizację prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest

<sup>1</sup> 3 minione lata należy rozumieć w ten sposób, że jeśli na przykład pomoc de minimis była udzielona w dniu 5 stycznia 2024 r., uwzględnieniu podlegała pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona począwszy od dnia 5 stycznia 2021 r. Zgodnie z art. 3 ust. 2 lit. c) rozporządzenia Rady (EWG, EURATOM) nr 1182/71 z dnia 3 czerwca 1971 r. określającego zasady mające zastosowanie do okresów, dat i terminów (Dz. Urz. WE L 124 z 8.06.1971 r.), „okres wyrażony w tygodniach, miesiącach lub latach rozpoczyna się na początku pierwszej godziny pierwszego dnia okresu i wygasa wraz z upływem ostatniej godziny dnia ostatniego tygodnia, miesiąca lub roku, który jest takim samym dniem tygodnia lub przypada na tę samą datę, co dzień, w którym okres się rozpoczyna. Jeżeli w okresie wyrażonym w miesiącach lub latach dzień, w którym powinien wygasnąć okres, nie wystąpił w tym miesiącu, okres kończy się wraz z upływem ostatniej godziny ostatniego dnia tego miesiąca.

wraz z Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię opracowanego przez Wykonawcę szczegółowego harmonogramu prac (z oryginałem do wglądu);

- 3) Kopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, dokumentów potwierdzających posiadanie przez wyłonionego Wykonawcę uprawnień do wykonywania prac związanych z demontażem, zbieraniem i transportem odpadów zawierających azbest, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi;
- 4) Informację o planowanym terminie zakończenia prac, celem spisania protokołu odbioru prac przy udziale przedstawiciela Miasta Opola. W przypadku zadań zrealizowanych zostanie spisany protokół potwierdzający usunięcie azbestu z miejsca jego występowania wskazanego we wniosku;
- 5) Oświadczenie Wykonawcy realizującego zadanie, o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (§ 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest – Dz. U. Nr 71 z 2004 r., poz. 649 i Nr 162, poz. 1089 z 2010 r.) wraz z wykazem nieruchomości, których oświadczenie dotyczy;
- 6) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię opracowanego przez Wykonawcę szczegółowego harmonogramu prac;
- 7) Kopię zgłoszeń Wykonawcy o zamiarze przeprowadzenia prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu: organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy, państwowemu inspektorowi sanitarnemu, które powinny być dokonane co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac;
- 8) Kopię (wraz z oryginałami do wglądu) kart przekazania odpadów z pieczętąką składowiska, na których powinno zostać określone: dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest), poświadczenie unieszkodliwienia przez zarządcę składowiska dostarczonej partii odpadów, dokładne dane gminy (nazwa gminy, adres), z której były odbierane wyroby zawierające azbest, wyszczególnienie ilości odpadów pochodzących z poszczególnych nieruchomości;
- 9) Kopię faktury VAT wystawionej na spółdzielnię mieszkaniową, wraz z oryginałem do wglądu i przedłożenia do WFOŚiGW, a w przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztu kwalifikowanego do refundacji na fakturze VAT bądź rachunku, należy dodatkowo dołączyć kosztorys powykonawczy, załącznik do faktury VAT/rachunku lub adnotację na fakturze VAT/rachunku odnośnie kosztu kwalifikowanego, potwierdzonych przez wystawcę ww. dokumentów, które pozwolą na określenie kosztów usunięcia wyrobów zawierających azbest.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

**Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Opole z siedzibą w Opolu, ul. Rynek 1A, kod pocztowy 45-015, e-mail: [urząd@um.opole.pl](mailto:urząd@um.opole.pl), tel. (+48 77) 45 11 800.

**Inspektor ochrony danych:**

Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@um.opole.pl](mailto:iod@um.opole.pl), pod numerem telefonu: (+48 77) 54-11-328 lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres administratora z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”.

**Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO w celu zawarcia i realizacji umowy dotacji na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem.

**Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane innym podmiotom tj. Wykonawcy zadania oraz WFOŚiGW w Opolu, w celu realizacji „Planu usuwania wyrobów zawierających azbest dla miasta Opola na lata 2010-2032”;

**Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwałości projektu.

**Prawo dostępu do danych osobowych:**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia; prawo do ograniczenia ich przetwarzania; prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy dotacji, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy i pozyskania dotacji z przedmiotowego Programu.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.